

大学共同利用機関法人高エネルギー加速器研究機構
広報室史料室研究支援員(パートタイム職員) 公募

本機構では、下記により研究支援員(パートタイム職員) を公募します。

言己

公募番号 研究支援員 26-8

1. 公募職種及び人数

研究支援員(パートタイム職員) 1名

2. 所属

広報室史料室

3. 募集内容

茨城県つくば市にある高エネルギー加速器研究機構(KEK)史料室では、KEK 及び KEK の研究分野における記録資料(史料)を収集・整理・保管しています。

今回の募集では、以下の業務内容を主とした研究活動の支援業務を行っていただく人材を募集します。

4. 任期

令和9年3月31日まで(単年度契約。契約の更新は次により判断の上、最長3年まで更新の可能性あり。)

(1)勤務成績、勤務態度 (2)労働者の能力 (3)契約期間満了時の業務量

(4)従事している業務の必要性 (5)予算状況

5. 勤務地

つくばキャンパス(茨城県つくば市大穂1-1)※採用後の勤務地の変更なし。

6. 業務内容

広報室史料室において、以下の業務を行う。

- ・資料データの各項目につき、データベースの記入を中心とした作業
 - ・写真や画像のデータベース構築の補助作業
 - ・史料室で開催する会議やイベントに係る補助作業
 - ・常設展示「コミュニケーションプラザ」のうち史料室が展示内容を管理している部分の保守作業
- ※採用後に従事する業務の変更の範囲： 原則なし

7. 応募資格等

- ・PCの使用においてワード、エクセル及びパワーポイント等のソフトウェアを用いた文書作成、表計算等の整理・作成に堪能なこと。
- ・対人関係において優れたコミュニケーション能力を有すること。

8. 着任時期

令和8年4月1日以降、できるだけ早い時期(応相談)

9. 勤務態様等

- ・時給： 1,260円～1,610円(経験年数により算出)
- ・諸手当： 通勤手当、超過勤務手当
- ・加入保険： 雇用保険、労災保険、厚生年金、文部科学省共済組合(健康保険)
- ・勤務日： 月～金曜日、週5日勤務
- ・休日： 毎週土曜日・日曜日、国民の祝日、年末年始(6日間)、夏季一斉休業(3日間)
- ・就業時間： 原則として9:00～16:00(時間外勤務を命ずる場合がある)
- ・休憩時間： 12:00～13:00
- ・休暇： 採用日に年次有給休暇を付与(付与日数は採用日に応じて決定)
例)4/1 採用の場合、4/1～翌年3/31の期間で10日付与
その他、有給・無給休暇あり。
(病気休暇、子の看護等休暇、親族の介護休暇、リフレッシュ休暇 等)
- ・時間外労働： あり(月平均6時間)
- ・試用期間： なし

10. 応募締切

令和8年3月20日(金)正午を最初の選考のための締切とし、その後採用者が決定するまで随時受け付けます。

11. 選考方法

第一次試験：書類選考

第二次試験：面接試験(詳細は、書類選考合格者に対し別途連絡)

12. 提出書類

(1)履歴書

… 市販様式。写真貼付、高等学校卒業以上の学歴、職歴、資格、電話番号、電子メールアドレス等について明記すること。

(2)職務経歴書

… 任意様式。履歴書記載の職歴について詳細に記入のこと。

(3)機構の他の公募と併願する際は、志望順位を明確にすること。(任意書式)

13. 書類送付先

<電子データの場合>

大学共同利用機関法人高エネルギー加速器研究機構 総務部人事・職員課人事第二係
jinj2@ml.post.kek.jp 宛てにPDFファイルにて提出のこと。

※件名は「研究支援員 26-8 応募希望」としてください。

※ファイル容量が大きく送信できない場合は、問い合わせ先(人事第二係)までご相談ください。

14. 問い合わせ先

(業務内容について) 史料室長 勝田敏彦

Tel:029-879-6046 アドレス: katsuda@post.kek.jp

(応募書類について) 総務部人事・職員課人事第二係

Tel:029-864-5117 アドレス: jinj2@ml.post.kek.jp

15. その他

- ・受動喫煙防止措置:屋内禁煙、屋外の所定の場所以外禁煙
- ・本機構は子育てサポート「くるみん」認定を取得しています。
子育て中の職員も多く、子の看護など各種休暇制度も利用しやすい職場です。



- ・本機構は、仕事と介護を両立できる職場環境の整備促進に取り組んでいる法人として、シンボルマーク「トモニン」を取得しています。

