

大学共同利用機関法人高エネルギー加速器研究機構  
研究協力部研究協力課 研究支援員（パートタイム職員）公募

研究協力部研究協力課図書係では、下記により研究支援員（パートタイム職員）を公募します。

記

公募番号 研究支援員 26-3

1. 公募職種及び人員

研究支援員（パートタイム職員） 1名

2. 所属

研究協力部研究協力課

3. 任期

令和9年3月31日まで（単年度契約。ただし、審査の上、最長3年まで更新可）

4. 勤務地

つくばキャンパス（茨城県つくば市大穂1-1）

5. 業務内容

（1）機構が発行する研究報告書（英文）の取りまとめ、出版の補助業務

（2）図書館専用システムを利用した業務

- ・図書の目録データ作成
- ・雑誌の受付
- ・資料の閲覧業務（貸出・返却）
- ・装備・配架
- ・図書館間相互利用業務（文献のコピー、郵送作業等）

（3）図書室における各種事務手続きに関する補助業務

6. 応募資格

（1）外国人と英語で日常会話程度のコミュニケーションが可能であること。

（2）パソコンの使用において、ワード、エクセル等のソフトを用いた文書作成、表計算等の整理・作成が可能であること。

（3）対人関係において優れたコミュニケーション能力を有すること。

（4）英文和訳・和文英訳の業務経験を有していると望ましい。

（5）図書館業務の経験や知識を有していると望ましい。

7. 着任時期

令和8年4月1日

8. 勤務態様等

- ・時給：1,260円～1,610円（経験年数により算出）
- ・諸手当：通勤手当、超過勤務手当
- ・加入保険：雇用保険、労災保険、厚生年金、文部科学省共済組合
- ・勤務日：月～金曜日 週5日勤務
- ・休日：毎週土曜日・日曜日、国民の祝日、年末年始（6日間）、夏季一斉休業（3日間）

- ・就業時間：原則として 9：00～16：00（時間外勤務を命ずる場合がある）
- ・休憩時間：12：00～13：00
- ・時間外労働：あり（月平均6時間）
- ・試用期間：なし

## 9. 公募締切

令和8年2月6日（金）17時（必着）

## 10. 選考方法

第一次試験：書類選考

第二次試験：面接試験（2月中旬～3月上旬に実施予定。日程は書類選考合格者に別途連絡）

## 11. 提出書類

- （1）履歴書（市販様式。写真貼付、押印の上、高等学校卒業以上の学歴、職歴、資格、電子メールアドレス等について明記すること。）
- （2）職務経歴書（任意様式。履歴書記載の職歴について詳細に記入のこと。）

## 12. 書類送付先

大学共同利用機関法人高エネルギー加速器研究機構 総務部人事・職員課人事第二係

jinji2@mail.kek.jp宛てにPDFファイルにて提出のこと。

※電子メールの件名は「研究支援員 26-3 応募希望」としてください。

※ファイル容量が大きく送信できない場合には、問い合わせ先（人事第二係）までご相談ください。

## 13. 問い合わせ先

業務内容について：研究協力部研究協力課図書係 塙 正広

TEL：029-864-5137、アドレス：[hanawa@mail.kek.jp](mailto:hanawa@mail.kek.jp)

応募書類について：総務部人事・職員課人事第二係

TEL：029-864-5117、アドレス：[jinji2@mail.kek.jp](mailto:jinji2@mail.kek.jp)

## 14. その他

- ・本機構は子育てサポート「くるみん」認定を取得しています。  
子育て中の職員も多く、子の看護など各種休暇制度も利用しやすい職場です。
- ・仕事と介護を両立できる職場環境の整備促進に取り組んでいる法人として、「トモニン」を取得しています。

