

大学共同利用機関法人高エネルギー加速器研究機構  
財務部財務企画課研究支援員（パートタイム職員）公募

財務部財務企画課では、下記により研究支援員（パートタイム職員）を公募します。

記

公募番号 研究支援員 25-15

1. 公募職種及び人員

研究支援員（パートタイム職員） 1名

2. 任期

令和8年3月31日まで（単年度契約。審査の上、最長3年まで更新可）

3. 勤務地

つくばキャンパス（茨城県つくば市大穂1-1）

4. 業務内容

- （1）財務会計システムを用いた各種データ入力作業
- （2）各種文書の作成、書類整理、電話応答、その他事務手続きに関する業務の補助

5. 応募資格

- （1）ワード（文書作成）、エクセル（表作成、SUM関数）を用いた文書作成が可能なこと。
- （2）対人関係において良好なコミュニケーション能力を有すること。
- （3）日商簿記3級程度の知識を有すること又は国立大学法人等の公的機関において上記4に掲げた業務と同種の業務の実務経験を1年以上有することが望ましい。

6. 着任時期

令和7年5月1日以降できるだけ早い時期（応相談）

7. 勤務態様等

- ・時給：1,110円～1,470円（経験年数により算出）
- ・諸手当：通勤手当、超過勤務手当
- ・加入保険：雇用保険、労災保険、厚生年金、健康保険
- ・勤務日：月～金 週5日勤務
- ・休日：毎週土曜日・日曜日、国民の祝日、年末年始（6日間）、夏季一斉休業（3日間）
- ・勤務時間：原則として 9：00～16：00（時間外勤務を命ずる場合がある）
- ・休憩時間：12：00～13：00
- ・時間外労働：あり（月平均6時間）
- ・試用期間：なし

8. 公募締切

令和7年4月11日（金）正午（必着）を最初の選考のための締め切りとし、その後採用者が決定するまで受け付けます。

9. 選考方法

第一次試験：書類選考

第二次試験：面接試験（4月中旬以降に実施予定。詳細は、書類選考合格者に対し別途連絡）

## 10. 提出書類

### (1) 履歴書

市販様式。自筆、写真貼付の上、高等学校卒業以上の学歴、職歴、資格、電子メールアドレス等のほか、応募する公募番号について明記すること。

### (2) 職務経歴書

任意様式。履歴書に記載の職歴について、具体的な職務内容を記述すること。  
(履歴書職歴欄に付記するかたちでも可とする。)

### (3) 機構の他の公募と併願する際は、志望順位を明確にすること。(任意書式)

## 11. 書類送付先

大学共同利用機関法人高エネルギー加速器研究機構 総務部人事・職員課人事第二係  
jinji2@ml.post.kek.jp 宛てに PDF ファイルにて提出のこと。

※電子メールの件名は「研究支援員 25-15 応募希望」としてください。

※ファイル容量が大きく送信できない場合には、問い合わせ先(人事第二係)までご相談ください。

## 12. 問い合わせ先

(職務内容等) 財務部 財務企画課 財務総括係

TEL：029-864-5143 (ダイヤルイン)、メール：soumu@mail.kek.jp

(応募資料、勤務条件等) 総務部 人事・職員課 人事第二係

TEL：029-864-5117 (ダイヤルイン)、メール：jinji2@ml.post.kek.jp

## 13. その他

- ・本機構は子育てサポート「くるみん」認定を取得しています。  
子育て中の職員も多く、子の看護など各種休暇制度も利用しやすい職場です。
- ・仕事と介護を両立できる職場環境の整備促進に取り組んでいる法人として、「トモニン」を取得しています。

