

大学共同利用機関法人高エネルギー加速器研究機構  
総務部人事・職員課研究支援員（パートタイム職員）公募

総務部人事・職員課では、下記により研究支援員（パートタイム職員）を公募します。

記

公募番号 研究支援員 24-7

1. 公募職種及び人員

研究支援員（パートタイム職員） 1名

2. 所属

総務部人事・職員課

3. 任期

令和7年3月31日まで

（単年度契約。審査の上、最長令和9年3月31日まで更新の可能性あり。）

4. 勤務地

つくばキャンパス（茨城県つくば市大穂1-1）

5. 業務内容

（1）職員の採用に関する業務補助

（公募関係の書類作成、ホームページ掲載、試験対応、採用手続き等）

（2）諸手当支給に関する業務補助（申請書の受付、認定等）

（3）人事・職員課内における各種文書の作成、書類整理、電話対応、その他事務手続きに関する業務の補助

6. 応募資格

- ・対人関係において良好なコミュニケーション能力及び交渉能力を有すること。
- ・PCの使用において、ワード、エクセル等のソフトを用いて文書作成、表計算の整理・作成に堪能なこと。
- ・大学又は研究機関等の人事もしくは諸手当に関する事務に従事した経験があることが望ましい。

7. 着任時期

令和6年4月1日

8. 勤務態様等

- ・時給：1,030円～1,410円（経験年数により算出）
- ・諸手当：通勤手当、超過勤務手当
- ・加入保険：雇用保険、労災保険、厚生年金、文部科学省共済組合
- ・勤務日：月～金曜日 週5日勤務
- ・休日：毎週土曜日・日曜日、国民の祝日、年末年始（6日間）、夏季一斉休業（3日間）
- ・就業時間：原則として9：00～16：00（時間外勤務を命ずる場合がある）
- ・休憩時間：12：00～13：00
- ・時間外労働：あり（月平均6時間）
- ・試用期間：なし

## 9. 公募締切

令和6年2月16日（金）正午（必着）

## 10. 選考方法

第一次試験：書類選考

第二次試験：面接試験（詳細は書類選考合格者に別途連絡）

## 11. 提出書類

### （1）履歴書

… 市販様式。写真貼付の上、高等学校卒業以上の学歴、職歴、資格、電話番号、電子メールアドレスのほか、応募する公募番号を必ず明記のこと。

### （2）職務経歴書

… 任意様式。履歴書記載の職歴について詳細に記入のこと。

## 12. 書類送付先

大学共同利用機関法人高エネルギー加速器研究機構 総務部人事・職員課人事第二係  
jinji2@ml.post.kek.jp 宛てに PDF ファイルにて提出のこと。

※件名は「研究支援員 24-7 応募希望」としてください。

※ファイル容量が大きく送信できない場合には、問い合わせ先(人事第二係)までご相談ください。

## 13. 問い合わせ先

総務部人事・職員課人事第二係

Tel：029-864-5117、アドレス：jinji2@ml.post.kek.jp