

大学共同利用機関法人高エネルギー加速器研究機構
研究支援員（パートタイム職員）公募

当機構では、下記により研究支援員（パートタイム職員）を公募します。

記

1. 公募職種及び人員

研究支援員（パートタイム職員） 事務補助 若干名

2. 任期

2021年3月31日（単年度契約。審査の上、最長3年まで更新可）

3. 勤務地

東海キャンパス（茨城県那珂郡東海村白方203-1）

4. 業務内容

庶務・会計等の一般事務補助

（具体的な業務については後日面談のうえ決定）

例）・各種事務手続きに関する事務補助

・電子メールを使用しての関係者への連絡

・ポスター等連絡事項の掲示

・書類の運搬、ファイリング等事務補助

・データベースの入力などに関する事務補助

・その他郵便仕分けなど庶務全般の事務補助 等

5. 応募資格

- ・障害者手帳をお持ちの方。
- ・PCの使用において、ワード、エクセル等のソフトを使用できること。
- ・対人関係において優れたコミュニケーション能力を有すること。

6. 着任時期

2020年4月1日

7. 勤務態様等

- ・時給：990円～1,370円（経験年数により算出）
- ・諸手当：通勤手当、超過勤務手当
- ・加入保険：雇用保険、労災保険、厚生年金、健康保険
- ・勤務日：月～金のうち、週4日～5日勤務
- ・休日：毎週土曜日・日曜日、国民の祝日、年末年始（6日間）、夏季一斉休業（3日間）
- ・就業時間：原則として 9：00～16：00（時間外勤務を命ずる場合がある）
- ・休憩時間：12：00～13：00
- ・時間外労働：あり（月平均6時間）
- ・試用期間：なし

8. 選考方法

面接会にて一次面接を行います。

一次面接合格者には後日改めて、本機構にて二次面接を実施します。

二次面接は2月下旬に行う予定です。

9. 就業場所における現在の施設の状況

- ・ 電話対応 _____ (あり)
- ・ 出入口段差 _____ (なし)
- ・ 階段手すり _____ (あり)
- ・ 立ち作業 _____ (なし)
- ・ 座り作業 _____ (あり)
- ・ トイレ _____ (車いす用、洋式、和式)
- ・ マイカー通勤 _____ (可能)
- ・ 建物内車椅子用の移動スペース — (あり)
- ・ フレックスタイム制 _____ (なし)
- ・ 試用期間 _____ (なし)

※) 上記の他、必要な合理的配慮についてはお申し出ください。

10. 提出書類

- (1) 履歴書(市販様式。自筆、写真貼付、押印の上、高等学校卒業以上の学歴、職歴、資格、電話番号、電子メールアドレス等について明記すること。)
- (2) 障害者手帳の写し

11. 書類送付先

〒305-0801 茨城県つくば市大穂1-1

大学共同利用機関法人高エネルギー加速器研究機構総務部人事労務課人事第二係 宛

封書に「高エネ機構研究支援員(東海キャンパス)公募書類在中」と朱書きの上、郵送(簡易書留)又は持参すること。

12. 問い合わせ先

総務部人事労務課人事第二係

TEL: 029-864-5117

E-mail: jinji2@ml.post.kek.jp