

大学共同利用機関法人高エネルギー加速器研究機構  
研究支援戦略推進部職員公募

本機構は、平成25年度に、研究マネジメント人材群(URA、リサーチアドミニストレーター)の確保や集中的な研究環境改革等の研究力強化の取組を支援するため、文部科学省の「研究大学強化促進事業」の採択を受けました。我が国の加速器科学の拠点として機構の研究力強化を図るため、平成26年3月に、統括責任者である機構長及び実施責任者である研究担当理事の下に、事業の中心的役割を担う「研究支援戦略推進部」を設置しました。

本推進部では、機構の研究戦略に基づき、計画実現に向けた具体的な研究支援及び機構の研究プロジェクトの遂行支援を、関係部局との協力の下に推進しています。そのため、本推進部において研究支援の業務を行っていただく人材を募集します。

本機構とともに新しい仕事に挑戦していく気概のある方からの応募をお待ちしています。

## 言己

### 1. 公募職種及び人員

特別事務専門職(短時間勤務) 1名

### 2. 所属

研究支援戦略推進部 国際連携推進室

(組織改編により別組織に所属となる可能性がある。ただし、職務内容に変更はない。)

### 3. 職務内容

研究支援戦略推進部国際連携推進室に所属し、主に次の業務に従事する。

- (1)国際共同研究プロジェクトの運営に係る事務支援業務
- (2)国際研究集会の開催支援業務
- (3)機構に滞在する外国人研究者の活動支援業務  
(外国人研究者への支援を対象とした各種の取り組みの企画・運営など)
- (4)海外からの来訪者の接遇
- (5)文書の翻訳業務(日本語・英語)
- (6)所属部署が所管する諸会議の運営に関する業務(会議の事務局業務)
- (7)その他、国際連携推進室において上記に準ずると認める業務

### 4. 応募資格

以下の(1)、(2)のいずれかに該当し、かつ(3)～(6)に該当する者

- (1)4年制大学卒、又はそれと同等の能力を有する者
- (2)大学・研究機関等(民間企業を含む)で、研究支援に関する業務経験を有する者
- (3)TOEIC730点以上若しくは実用英語技能検定準1級以上又はこれらと同等以上の英語能力を有し、英語でのビジネス文書作成、英語による口頭やEメールでのやり取りなど、英語での円滑なコミュニケーションが可能であること。
- (4)PCの使用において、ワード、エクセル、パワーポイント等のアプリケーション・ソフトを用いた文書作成を行うに足る能力を有していること。
- (5)ホームページ制作の実務経験を有する者

(6)「3. 職務内容(5)」に掲げた業務と同種の業務の実務経験を1年以上有していることが望ましい。

5. 公募締切

平成30年1月17日(水) 17時必着

6. 着任時期

平成30年4月1日以降のできるだけ早い時期

7. 選考方法

書類選考の上、面接を行う。 ※面接日程は、書類選考合格者に別途連絡します。

8. 勤務条件等

(1)任期: 平成31年3月31日までとする。(業務実績等により、平成33年3月31日を上限として任期を更新(単年度)する可能性あり)

※任期内に満70歳に達する場合は、70歳に達した年度末を任期の終期とする。

※平成25年4月1日以降に高エネルギー加速器研究機構に雇用歴がある場合、

平成25年4月1日以降の通算雇用期間が5年までの契約となる可能性がある。

(2)給与: 年俸制

※年俸額は、経歴、現給与等を考慮して決定する。

(本機構特定短時間勤務有期雇用職員の年俸制に関する規程による。)

(3)諸手当: 通勤手当、住居手当、及び超過勤務手当

(本機構特定短時間勤務有期雇用職員の年俸制に関する規程による。)

(4)健康保険: 社会保険

(5)年金: 厚生年金

(6)雇用保険: 加入

(7)勤務時間: 月～金曜日の週5日勤務 原則として、午前9時00分～午後5時00分

(8)休日: 原則として、毎週土曜日・日曜日、国民の祝日、年末年始(6日間)

(9)宿舎: 機構職員宿舎の貸与可(空室の状況による)

9. 勤務地

高エネルギー加速器研究機構つくばキャンパス(茨城県つくば市大穂1-1)

10. 提出書類

(1)履歴書 市販様式。自筆、写真貼付、押印の上、高等学校卒業以上の学歴、職歴、資格、連絡先(電話番号、電子メールアドレス)を記入のこと。

(2)職務経歴書 任意様式。履歴書記載の職歴について詳細に記入のこと。

(3)ホームページ制作の実務経験を証明する書類 制作したホームページ画面の写し等

11. 書類送付先

〒305-0801

茨城県つくば市大穂1-1

大学共同利用機関法人高エネルギー加速器研究機構 総務部人事労務課人事第二係

封筒の表に「特別事務(国際連携)」と朱書きの上、郵送(簡易書留)又は持参すること。

12. 問い合わせ先

(職務内容等) 研究支援戦略推進部 篠原 新一

TEL 029-879-6229 (ダイヤルイン)

(応募書類、勤務条件等) 総務部人事労務課人事第二係

TEL 029-864-5117 (ダイヤルイン)