

大学共同利用機関法人高エネルギー加速器研究機構
研究協力部国際企画課研究支援員（パートタイム職員）公募

研究協力部国際企画課では、下記により研究支援員（パートタイム職員）を公募します。

1. 公募職種及び人員

研究支援員（パートタイム職員） 1名

2. 任期

平成31年3月31日まで（単年度契約。審査の上、最長3年まで更新可）

※ただし、平成25年4月1日以降に高エネルギー加速器研究機構に雇用歴がある場合、平成25年4月1日以降の通算雇用期間が5年までの契約となる可能性がある。

3. 勤務地

つくばキャンパス（茨城県つくば市大穂1-1）

4. 業務内容

- (1) 外国機関からの研究者の受入に関する業務の補助（招へい外国人研究者及び関連部署等との連絡・調整、旅費支給手続き、予算執行管理等）
- (2) 海外研究機関が参画する国際共同実験に係る当該機関からの資金受入及びその管理に関する業務の補助（資料作成補助）
- (3) 国際会議の運営及び外国人来訪者等の接遇に関する業務の補助
- (4) 各種文書の作成、書類整理、電話応答、その他事務手続きに関する業務の補助

5. 応募資格

- (1) TOEIC600点以上もしくはそれと同等以上の能力を有し、英語での電子メール及び電話でのコミュニケーションが可能なこと。
- (2) ワード（文書作成）、エクセル（表作成、SUM 関数）、パワーポイントを用いた文書作成が可能なこと。
- (3) 上記4に掲げた業務と同種の業務の実務経験を1年以上有していることが望ましい。

6. 着任時期

平成30年4月1日以降できるだけ早い時期

7. 待遇等

時給：970円～1,360円（経験年数により算出）

通勤手当支給、雇用保険、社会保険加入

8. 勤務態様

1日6時間（応相談）、週5日勤務

9. 公募締切

平成30年1月17日（水） 17時（必着）

10. 選考方法

第一次試験：書類選考

第二次試験：面接試験（1月下旬～2月上旬に実施予定。日程は書類選考合格者に別途連絡します）

11. 提出書類

(1) 履歴書

市販様式。自筆、写真貼付、押印の上、高等学校卒業以上の学歴、職歴、資格、電子メールアドレス等について明記すること。

(2) 職務経歴書

任意様式。履歴書記載の職歴について、業績や成果等を記述すること。特に、英語を使用した業務については、詳細に業務内容等を記述すること。

(3) 応募資格(1)を裏付ける書類

TOEIC公式認定証の写し等の英語能力を示す書類(写しで良い)があれば提出すること。

12. 書類送付先

〒305-0801 茨城県つくば市大穂1-1

大学共同利用機関法人高エネルギー加速器研究機構総務部人事労務課人事第二係 宛
封書に「研究協力部国際企画課研究支援員(パートタイム職員)公募書類在中」と朱書きの上、
郵送(簡易書留)又は持参のこと。

13. 問い合わせ先

業務内容について: 研究協力部国際企画課国際企画第二係

TEL: 029-864-5134、アドレス: kokusai2@mail.kek.jp

応募書類について: 総務部人事労務課人事第二係

TEL: 029-864-5117、アドレス: jinji2@ml.post.kek.jp